

万町ふれあい広場 使用許可申請書

令和 年 月 日

万町町内会会長 様

使用申請者

住 所 : _____

氏 名 : _____ 印

電話番号 : _____

| | | | |
|---------------|---|-------|-----------|
| 使用期間 又は使用日 | 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 | | |
| 使用曜日 | 月曜、火曜、水曜、木曜、金曜、土曜、日曜 | | |
| 使用時間 | 午前・午後 | 時 分 ~ | 午前・午後 時 分 |
| 使用目的 | | | |
| 使用予定人数 | 人 | 使用料金計 | 円 |
| 使用責任者 連絡先 | 氏 名 _____ 自宅電話 _____ () _____ 携帯電話 _____ | | |
| 備 考 | どちらかに <input checked="" type="checkbox"/> をお願いします 使用者は（ <input type="checkbox"/> 町内会会員 <input type="checkbox"/> 町内会会員以外）である。 | | |

上記のとおり万町ふれあい広場を使用したいので、使用許可申請書を提出いたします。なお、使用に当たっては、万町町内会の内規等を遵守いたします。万一、施設及び備品等を毀損または滅失したときは、使用者の責任において弁償いたします。

また、使用者が万町町内会会員以外である場合は、以下の4項目についても遵守いたします。

- ・土曜日、日曜日及び祝日は使用いたしません。
- ・使用は週2回までとします。
- ・使用時間は、午前9時から午後7時までとします。
- ・使用許可申請は使用日の3ヶ月前までとします。